

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Посетитель Сайта — лицо, пришедшее на сайт <http://www.выписка-егрюл.рф> без цели размещения Заказа.

Пользователь — физическое лицо, посетитель Сайта, принимающий условия настоящего Соглашения и желающий воспользоваться Услугами размещенными на сайте www.выписка-егрюл.рф

Заказчик — Пользователь, оформивший Заказ на предоставление Услуги размещенный на сайте www.выписка-егрюл.рф

Исполнитель — Индивидуальный Предприниматель Козлов Тимофей Павлович (ОГРН 308774635000401, ИНН 773165135351, место нахождения: 121596, г. Москва, ул. Горбунова, 2 стр. 3).

Корпоративный клиент – Заказчик, авторизованный на сайте по выданному логину и паролю, сообщивший о намерении оплачивать Услуги ежемесячно по выставленному счету, не позднее 5 числа каждого месяца, за Заказы оформленные в предыдущем месяце.

Сайт — Интернет-сайт, принадлежащий Исполнителю, расположенный в сети интернет по адресу <http://www.выписка-егрюл.рф>, где представлены Услуги, оказываемые Исполнителем, а также условия оплаты и доставки Заказов Заказчиком

Услуга — предпринимательская деятельность, направленная на удовлетворение потребностей Посетителей Сайта, оформивших Заказ.

Заказ — должным образом оформленный запрос Заказчика на приобретение и доставку по указанному Заказчиком адресу / посредством самовывоза: Пункты выдачи / Терминалы QIWIPost Услуг, выбранных на Сайте.

1. Общие положения

1.1. Исполнитель оказывает Услуги через Сайт по адресу <http://www.выписка-егрюл.рф>.

1.2. Заказывая Услуги через Сайт, Пользователь соглашается с условиями оказания Услуги, изложенными ниже (далее — Условия оказания услуги). В случае несогласия с настоящим Пользовательским соглашением (далее — Соглашение) Пользователь обязан немедленно прекратить использование сервиса и покинуть сайт <http://www.выписка-егрюл.рф>.

1.3. Настоящие Условия оказания услуг, а также информация о Услугах, представленная на Сайте, являются публичной офертой в соответствии со ст.435 и п.2 ст.437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.4. Соглашение может быть изменено Исполнителем в одностороннем порядке без уведомления Пользователя/Заказчика. Новая редакция Соглашения вступает в силу по истечении 10 (Десяти) календарных дней с момента ее опубликования на Сайте, если иное не предусмотрено условиями настоящего Соглашения.

1.5. Соглашение вступает в силу с момента отправки Заказчику Исполнителем электронного подтверждения принятия Заказа, а также с момента принятия от Заказчика Заказа по телефону 8 (495) 212-1990 (для звонков из Москвы) и 8 (800) 3333-809 (для звонков из регионов).

Договор оказания услуг считается заключенным с момента выдачи Исполнителем Заказчику кассового или товарного чека либо иного документа, подтверждающего оплату Услуги.

Сообщая Исполнителю свой e-mail и номер телефона, Посетитель Сайта/Пользователь/Заказчик дает согласие на использование указанных средств связи Исполнителем, а также

третьими лицами, привлекаемыми им для целей выполнения обязательств перед Посетителями Сайта/Пользователями/Заказчиками, в целях осуществления рассылок рекламного и информационного характера, содержащих информацию о скидках, предстоящих и действующих акциях и других мероприятиях Исполнителя, о передаче заказа в доставку, а также иную информацию, непосредственно связанную с выполнением обязательств Заказчиком в рамках настоящей Публичной оферты.

2. Предмет соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление возможности Пользователю заказывать услуги, представленные в каталоге Сайта по адресу <http://www.выписка-егрюл.рф>.

2.2. Данное Соглашение распространяется на все виды Услуг, представленных на Сайте, пока такие Услуги опубликованы на Сайте.

3. Регистрация на сайте

3.1. Регистрация на Сайте осуществляется по адресу <http://www.выписка-егрюл.рф/personal/profile/?register=yes>

3.2. Регистрация на Сайте не является обязательной для оформления первого Заказа.

3.3. Исполнитель не несет ответственности за точность и правильность информации, предоставляемой Пользователем при регистрации.

3.4. Пользователь обязуется не сообщать третьим лицам логин и пароль, указанные Пользователем при регистрации. В случае возникновения у Пользователя подозрений относительно безопасности его логина и пароля или возможности их несанкционированного использования третьими лицами, Пользователь обязуется незамедлительно уведомить об этом Исполнителя, направив соответствующее электронное письмо по адресу: 2121990@list.ru.

3.5. Общение Пользователя/Заказчика с операторами Call-центра / менеджерами и иными представителями Исполнителя должно строиться на принципах общепринятой морали и коммуникационного этикета. Строго запрещено использование нецензурных слов, брани, оскорбительных выражений, а также угроз и шантажа, в независимости от того, в каком виде и кому они были адресованы.

4. Услуги и порядок их оказания

4.1. Заказчик несет полную ответственность за предоставление неверных сведений, повлекшее за собой невозможность надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств перед Заказчиком.

4.2. После оформления Заказа на Сайте Заказчику предоставляется информация о предполагаемой дате доставки путем направления электронного сообщения по адресу, указанному Заказчиком при регистрации, или по телефону. Менеджер, обслуживающий данный Заказ, уточняет детали Заказа, согласовывает дату доставки и времени, необходимого для обработки и доставки Заказа.

4.3. Ожидаемая дата передачи Заказа в Службу доставки сообщается Заказчику менеджером, обслуживающим Заказ.

5. Доставка заказа

5.1. Способы, а также примерные сроки доставки Заказа указаны на Сайте в разделе «Доставка» по адресу <http://www.выписка-егрюл.рф/delivery/>. Конкретные сроки доставки могут быть согласованы Заказчиком с оператором Call-центра при подтверждении заказа.

5.2. Территория доставки Заказов, оформленных на Сайте, описана в разделе «Доставка» по адресу <http://www.выписка-егрюл.рф/delivery/>

5.3. Задержки в доставке возможны ввиду непредвиденных обстоятельств, произошедших не по вине Исполнителя.

5.4. При доставке Заказ вручается Заказчику либо третьему лицу, указанному в Заказе качестве получателя (далее Заказчик и третье лицо именуется «Получатель»). При невозможности получения Заказа, оплаченного посредством наличного расчета, указанными выше лицами, Заказ может быть вручен лицу, который может предоставить сведения о Заказе (номер отправления и/или ФИО Получателя), а также оплатить стоимость Заказа в полном объеме лицу, осуществляющему доставку Заказа.

5.5. Во избежание случаев мошенничества, а также для выполнения взятых на себя обязательств, указанных в пункте 5. настоящего Соглашения, при вручении предоплаченного Заказа лицо, осуществляющее доставку Заказа, вправе затребовать документ, удостоверяющий личность Получателя, а также указать тип и номер предоставленного Получателем документа на квитанции к Заказу. Исполнитель гарантирует конфиденциальность и защиту персональных данных Получателя (п.8.3.).

5.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения Заказа переходит к Заказчику с момента передачи ему Заказа. В случае недоставки Заказа Исполнитель возмещает Заказчику стоимость предоплаченного Заказчиком Заказа и доставки в полном объеме после получения от Службы доставки подтверждения утраты Заказа.

5.7. Стоимость доставки каждого Заказа опубликована на Сайте в разделе «Доставка» по адресу <http://www.выписка-егрюл.рф/delivery/>

5.8. Обязанность Исполнителя передать заказ Заказчику считается исполненной в момент вручения курьером Заказа Получателю или получения Заказа Получателем в Пунктах выдачи.

5.9. При принятии Заказа от курьера, Получатель обязан осмотреть доставленный Заказ и проверить его на соответствие заявленному в Заказе. В случае отсутствия претензий к доставленному Заказу Получатель расписывается в «Бланке доставки заказов» и оплачивает Заказ (в отсутствие 100%-ной предоплаты). Подпись в доставочных документах свидетельствует о том, что претензий к Заказу Получателем не заявлено и Исполнитель полностью и надлежащим образом выполнил свою обязанность по передаче Заказа.

5.10. Время нахождения курьера по адресу Получателя ограничено 15 минутами.

5.11. Уточнить дату, время и при необходимости маршрут доставки, можно у менеджера, который связывается с Заказчиком для подтверждения Заказа.

5.12. Пользователь понимает и соглашается с тем, что: осуществление доставки — отдельная услуга, не являющаяся неотъемлемой частью оформленного Заказчиком Заказа, выполнение которой заканчивается в момент получения Получателем Заказа и осуществления платежа за него. Претензии к сведениям содержащихся в документах из Заказа, возникшие после получения и оплаты Заказа, рассматриваются в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей». В связи с этим приобретение Заказа с доставкой не дает Заказчику право требования доставки приобретенного Заказа в целях замены документов из Заказа и не подразумевает возможность возврата стоимости

доставки Заказа в случаях, когда Заказчик имеет право на возврат денег за Заказ как таковой, в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей».

6. Оплата Заказа

6.1. Цена Услуги указывается в рублях Российской Федерации, без НДС в связи с применением упрощённой системы налогообложения.

6.2. Цена Услуги указывается на Сайте. В случае неверного указания цены заказанной Заказчиком Услуги, Исполнитель информирует об этом Заказчика для подтверждения Заказа по исправленной цене либо аннулирования Заказа. При невозможности связаться с Заказчиком данный Заказ считается аннулированным. Если Заказ был оплачен, Исполнитель возвращает Заказчику оплаченную за Заказ сумму тем же способом, которым она была уплачена.

6.3. Особенности оплаты Заказа для Корпоративного клиента:

6.3.1. Корпоративный клиент, обязуется оплатить оформленные Заказы по выставленному счету, не позднее 5 числа каждого месяца, за Заказы оформленные в предыдущем месяце.

6.3.2. Заказы доставленные и принятые Заказчиком, в отношении которых не поступило претензий на почту 2121990@list.ru в течении суток с момента получения Заказа, считаются выполненными надлежащим образом и подлежат включению в счет оплаты услуг за месячный период.

6.4. Особенности оплаты Заказа с помощью банковских карт:

6.4.1 В соответствии с положением ЦБ РФ «Об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платежных карт» от 24.12.2004 № 266-П операции по банковским картам совершаются держателем карты либо уполномоченным им лицом.

6.4.2 Авторизация операций по банковским картам осуществляется банком. Если у банка есть основания полагать, что операция носит мошеннический характер, то банк вправе отказать в осуществлении данной операции. Мошеннические операции с банковскими картами попадают под действие статьи 159 УК РФ.

6.4.3 Во избежание случаев различного рода неправомерного использования банковских карт при оплате все Заказы, оформленные на Сайте и предоплаченные банковской картой, проверяются Исполнителем. Согласно Правилам международных платежных систем в целях проверки личности владельца и его правомочности на использование карты Заказчик, оформивший такой заказ, обязан по запросу, поступившему от Исполнителя, предоставить копию двух страниц паспорта владельца банковской карты — разворота с фотографией, а также копию банковской карты с обеих сторон (номер карты нужно закрыть, кроме последних четырех цифр). Исполнитель оставляет за собой право без объяснения причины аннулировать Заказ, в том числе в случае непредставления указанных документов Заказчиком (по электронной почте в виде сканированных копий) в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты оформления Заказа или наличия сомнений в их подлинности. Стоимость Заказа возвращается на карту владельца.

6.5. Исполнитель вправе предоставлять скидки на Услуги и устанавливать программу бонусов. Виды скидок, бонусов, порядок и условия начисления указаны на Сайте и могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке.

6.6. При проведении маркетинговых мероприятий, предполагающих вложение каких-либо объектов в отправления с Заказом Заказчика, доставка указанных вложений осуществляется за счет Заказчика. Для того, чтобы отказаться от вложения, Заказчику необходимо обратиться в Службу по работе с клиентами.

7. Ответственность

7.1. Исполнитель не несет ответственности за сведения содержащиеся в Единых Государственных Реестрах Юридических лиц, Индивидуальных предпринимателей, Росреестре и Кадастровой палате.

7.2 Исполнитель не несет ответственности за нарушения сроков доставки по вине третьих лиц и в случаях технических сбоев в государственных органах предоставляющие данные сведения.

8. Конфиденциальность и защита информации

8.1. Персональные данные Пользователя/Заказчика обрабатывается в соответствии с ФЗ «О персональных данных» № 152-ФЗ и Политикой конфиденциальности Исполнителя.

8.2. При регистрации на Сайте Пользователь предоставляет следующую информацию: Фамилия, Имя, контактный номер телефона, адрес электронной почты, пароль для доступа к Сайту.

8.3. Предоставляя свои персональные данные Исполнителю, Посетитель Сайта/Пользователь/Пользователь/ Заказчик соглашается на их обработку Исполнителем, в том числе и в целях продвижения Исполнителем товаров и услуг, а также передачу персональных данных третьим лицам, привлеченным Заказчиком для выполнения обязательств перед Посетителем Сайта/Пользователем/Заказчиком в рамках настоящей Публичной оферты.

8.4. Исполнитель использует персональные данные Пользователя/Заказчика:

- для регистрации Пользователя на Сайте;
- для выполнения своих обязательств перед Пользователем/Заказчиком;
- для оценки и анализа работы Сайта;

8.4.1. Исполнитель имеет право отправлять информационные, в том числе рекламные сообщения, на электронную почту и мобильный телефон Пользователя/Заказчика с его согласия. Пользователь/Заказчик вправе отказаться от получения рекламной и другой информации без объяснения причин отказа. Сервисные сообщения, информирующие Пользователя/Заказчика о заказе и этапах его обработки, отправляются автоматически и не могут быть отклонены Пользователем/Заказчиком.

8.5. Исполнитель вправе использовать технологию «cookies». «Cookies» не содержат конфиденциальную информацию и не передаются третьим лицам.

8.6. Исполнитель получает информацию об ip-адресе посетителя Сайта www.выписка-егрьюл.рф. Данная информация не используется для установления личности посетителя.

8.7. Исполнитель не несет ответственности за сведения, предоставленные Пользователем/Заказчиком на Сайте в общедоступной форме.

8.8. Исполнитель вправе осуществлять записи телефонных разговоров с Пользователем/Заказчиком. При этом Исполнитель обязуется: предотвращать попытки несанкционированного доступа к информации, полученной в ходе телефонных переговоров, и/или передачу ее третьим лицам, не имеющим непосредственного отношения к исполнению Заказов, в соответствии с п. 4 ст. 16 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

9. Дополнительные условия

9.1. Исполнитель вправе переуступить либо каким-либо иным способом передавать свои права и обязанности, вытекающие из его отношений с Заказчиком, третьим лицам.

9.2. Сайт и предоставляемые сервисы могут временно частично или полностью недоступны по причине проведения профилактических или иных работ или по любым другим причинам технического характера. Техническая служба Исполнителя имеет право периодически проводить необходимые профилактические или иные работы с предварительным уведомлением Заказчиков или без такового.

9.3. К отношениям между Пользователем/Заказчиком и Исполнителем применяются положения Российского законодательства.

9.4. В случае возникновения вопросов и претензий со стороны Пользователя/Заказчика он должен обратиться к Исполнителю по телефону или иным доступным способом. Все возникающие споры стороны будут стараться решить путем переговоров, при недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.5. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящего Соглашения не влечет за собой недействительность остальных положений.